

КЪЭБЭРДЕЙ – БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ  
ШЭДЖЭМ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ ИЛЪБАЖЪЭ  
ШЭДЖЭМ КЪУАЖЭМ ДЭТ КУРЫТ ЩЭНЫГЪЭ  
ЩРАГЪЭГЪУЭТ  
МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЭЗОНЭ ІУЭХУЩАПЭ  
«КУРЫТ ЩЭНЫГЪЭ ЩРАГЪЭГЪУЭТ ЭДЖАПЭ»

КЪАБАРТЫ – МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ  
ЧЕГЕМ МУНИЦИПАЛ РАЙОНУНУ «ТЕБЕН  
ЧЕГЕМ ЭЛНИ БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН  
ОРТА ШКОЛУ» ДЕГЕН МУНИЦИПАЛ  
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН КАЗНА  
УЧРЕЖДЕНИЯСЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С.П. НИЖНИЙ ЧЕГЕМ  
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

361406 КБР, Чегемский район, с.п.Нижний Чегем, ул.Кулиева,84 тел.8(866)-30-79-0-51  
ОКПО 34628744 ОГРН 1020700687754 ИНН/КПП 0708004387/070801001

31.03.2023г

№9

**ПРИКАЗ**

**О персональной ответственности административно-управленческого персонала школы по документарной нагрузке педагогических работников**

В соответствии с ч. 6.1, 6.2 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

**Приказываю:**

1. Всем работникам административно-управленческого персонала школы (директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, главный бухгалтер) принять все необходимые меры по недопущению документарной нагрузки педагогических работников школы.
2. При реализации основных общеобразовательных программ руководствоваться перечнем документации, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», а именно:
  1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
  2. Журнал учета успеваемости.

3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность),
  4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
  5. Характеристика на обучающегося (по запросу).
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.  
(ответственный – Байтуганов М.А.)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М.Сарбашев

С приказом ознакомлены:

А.А.Бечелова

Ф.В.Ульбашева

З.М.Локияев

М.А.Байтуганов